NZK.4311.32.2020 Koroszczyn, 20 listopada 2020r.

Zaproszenie do złożenia oferty

I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego:	Lubelski Zarząd Obsługi Przejść Granicznych
Adres	Plac Niepodległości 1, 22-100 Chełm
NIP	NIP 563-24-07-336
Tel/fax	tel. (82) 565-20-42, fax. (082) 563-22-62
e-mail	lzdpg@lublin.uw.gov.pl
strona internetowa	http://www.lzopg.bip.mbnet.pl

zaprasza:

.....

do złożenia oferty na wykonanie „Remontu świetlików rampy wschodniej budynku głównego Terminala Samochodowego w Koroszczynie na Drogowym Przejściu Granicznym w Kukurykach".

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest remont uszkodzonych świetlików o powierzchni 978 m^2 polegający na:

a) demontażu uszkodzonych, starych płyt poliwęglanowych komorowych oraz listew łączeniowych, wykończeniowych dolnych i narożnych,
b) montażu zestawu płyt poliwęglanowych komorowych, profili, uszczelek, taśm paroprzepuszczalnych,
c) dwukrotnym malowaniu słupów betonowych do wysokości 2 metrów farbą olejną z podkładem,
d) dwukrotnym malowaniu farbą do betonu słupów betonowych,
e) dwukrotnym malowaniu belek betonowych farbą do betonu,
f) dwukrotnym malowaniu podpór belek betonowych farba do betonu,
g) uporządkowaniu terenu,
h) zabraniu zdemontowanych płyt i zagospodarowanie go zgodnie z przepisami,
i) zgłoszeniu wykonanego zakresu robót do odbioru Zamawiającemu,
j) wykonaniu zamówienia z materiałów Wykonawcy.

1. Termin wykonania zamówienia do 23 grudnia 2020r.
2. Okres gwarancji: 36 miesięcy.
3. Warunki płatności: Należność za wykonane prace zostanie zrealizowana przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

III. Dokumenty, jakie wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
2) sporządzony i podpisany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynął do zamawiającego nie później niż 2 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano zaproszenie do złożenia oferty oraz zamieści na stronie internetowej http://www.lzopg.bip.mbnet.pl jeśli zaproszenie zamieszczono na stronie internetowej.
3. Przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Wówczas może zostać przedłużony termin składania ofert, jeżeli zdaniem zamawiającego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian.

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Dariusz Herlikiewicz p.o. Kierownika Działu Zamiejscowego w Koroszczynie tel. 509 661 192, e-mail: wzkoroszczyn@lzopg.pl

VI. Miejsce składania ofert.

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego: Lubelski Zarząd Obsługi Przejść Granicznych Dział Zamiejscowy w Koroszczynie, 21-550 Terespol, faksem: nr 83 376 34 75 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: wzkoroszczyn@lzopg.pl w terminie do dnia 25.11.2020 roku do godz. 14^{00}

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
3. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

VIII. Kryteria oceny ofert

O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie kryterium: najniższa cena.

IX. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji dotyczących ustalenia końcowych warunków realizacji zamówienia (w tym ceny) z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w zaproszeniu. Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy zamawiający.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych zamawiającego. Postępowanie jest wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek

ze złożonych ofert.

7. Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące zamówienia są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Przedmiar robót.
3. Klauzula informacyjna.
4. Projekt umowy.

Dyrektor
Damian Wierak

.....

podpis